

# SUBSIDIEREGLEMENT VOOR CULTURELE VERENIGINGEN

Advies ingewonnen bij de Algemene Vergadering van de Cultuurraad op 22 januari 2014.

Reglement goedgekeurd in de gemeenteraad van 10 maart 2014

## **Basisprincipes**

Het gemeentebestuur van Kortemark verbindt zich er toe advies in te winnen bij het Dagelijks Bestuur van de Cultuurraad, inzake uit te betalen subsidies aan verenigingen. Dit reglement is van toepassing op alle socio-culturele en culturele verenigingen die lid zijn van de Algemene Vergadering van de cultuurraad. Het Centrum voor Heraldiek en Genealogie en Toneelvereniging Gudrun behouden omwille van hun professioneel of semi-professioneel karakter een forfaitaire subsidiëring. Culturele verenigingen die niet zijn aangesloten bij de Algemene Vergadering van de Cultuurraad zijn uitgesloten van enige gemeentelijke subsidie op basis van hun jaaractiviteiten.

Het gemeentebestuur bepaalt jaarlijks het totale bedrag van het te besteden subsidiepakket, dat ter beschikking wordt gesteld van de culturele verenigingen.

Voor subsidiëring op grond van dit reglement, komen de plaatselijke organisaties voor culturele ontplooiing, die in de gemeente Kortemark werkzaam zijn, in aanmerking. Deze organisaties dienen minimum aan de volgende criteria te beantwoorden:

- ◆ de culturele ontplooiing tot doel hebben;
- ◆ de manifestaties mogen niet met winstoogmerk worden opgezet om private belangen te dienen;
- ◆ van de actieve leden van de organiserende vereniging dienen minimum een derde binnen de grenzen van de gemeente Kortemark te wonen;
- ◆ de vereniging dient te beschikken over een georganiseerd bestuur, bestaande uit minimum een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en twee bestuursleden. De drie hoofdfuncties van de vereniging mogen niet door één persoon worden gecumuleerd. Cumul tussen twee hoofdfuncties is wel toegestaan.

Niet-voorzien gevallen of eventuele afwijkingen van dit subsidiereglement worden door het Dagelijks Bestuur van de Cultuurraad geadviseerd en door het College van Burgemeester en Schepenen beslist.

## **Subsidieaanvragen**

### Eerste aanvraag

#### PROCEDURE

Bij een eerste aanvraag tot erkenning dient de organisatie minimum één jaar werking te kunnen bewijzen op datum van de aanvraag. Dit gebeurt aan de hand van een activiteitenverslag gestaafd met bewijsstukken, zoals daar zijn: uitnodigingen, persmededelingen, tijdschrift, verzekeringsbewijzen, affiches,... De aanvraag tot subsidiëring dient te worden gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen (CBS) van de gemeente Kortemark (Stationsstraat 68). Het College verwijst de aanvraag tot subsidiëring naar het Dagelijks Bestuur van de Cultuurraad voor advies. Na advies wordt door het CBS een beslissing genomen. Door het indienen van een aanvraag tot subsidiëring verbindt de organisatie zich er toe het geldende subsidiëringssysteem te aanvaarden.

### Jaarlijkse hernieuwing

#### PROCEDURE

Hiervoor dient jaarlijks een standaardformulier ingediend te worden waarop volgende zaken moeten worden vermeld:

- ◆ een jaarlijks in te vullen deel inlichtingen betreffende de vereniging;
- ◆ een activiteitenverslag van de periode van 1 september van het voorgaande jaar tot en met 31 augustus van het lopende jaar (+ 1 bewijsstuk per activiteit);

- ◆ een ondertekeningsgedeelte waarbij voorzitter en secretaris verklaren dat de aangegeven inlichtingen met de waarheid stroken.

#### UIJTERSTE DATA VAN DE PROCEDURE INDIENEN DOCUMENTEN

Dit jaarlijks document wordt aan de verenigingen toegestuurd vóór 1 juni van elk jaar en wordt terug verwacht ten laatste op 1 oktober daarop volgend bij de gemeentelijke cultuurdienst. Een bewijs van afgifte kan worden gevraagd.

#### TOEKENNING SUBSIDIES

De berekening van de subsidies en de verdeling ervan gebeurt door de gemeentelijke cultuurdienst in opdracht van het gemeentebestuur. Het Dagelijks Bestuur van de Cultuurraad adviseert dit voorstel ten laatste in de vergadering van november van elk jaar.

#### GOEDKEURING EN WIJZIGINGEN SUBSIDIEREGLEMENT EN PUNTENSYSTEEM

Het subsidiereglement treedt in werking op 1 januari 2006.

De eerste goedkeuring van het subsidiereglement gebeurt door 1/2 van de stemgerechtigde leden van de algemene vergadering van de cultuurraad.

Het subsidiereglement en het puntensysteem zijn jaarlijks voor wijzigingen vatbaar. Deze wijzigingen moeten eerst door de algemene vergadering van de cultuurraad geadviseerd en dan ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Voorstellen tot wijziging van het systeem kan op aanvraag van 1/3 van de leden van de algemene vergadering van de cultuurraad of door de gemeenteraad. Deze wijzigingen dienen geadviseerd te worden door 1/2 van de stemgerechtigde leden van de algemene vergadering van de cultuurraad.

#### **Activiteiten die niet worden betoelaagd**

Activiteiten die reeds door de gemeente op een andere wijze worden betoelaagd komen niet in aanmerking voor de jaarlijkse subsidies.

Voorliggend reglement is enkel van toepassing op activiteiten die worden georganiseerd binnen de gemeente Kortemark. Studiereizen of uitstappen met culturele inslag, wandelingen, zoektochten en fietstochten met culturele uitstraling en deelname aan toernooien, vormen hierop een uitzondering in die mate dat het de lokale bevolking ten goede komt.

#### **Controlerecht cultuurraad**

Het Dagelijks Bestuur van de cultuurraad heeft het recht alle documenten i.v.m. de puntentoekenning en de subsidieaanvraag in te zien.

Volgende sancties zullen worden opgelegd aan verenigingen die onjuiste informatie verstrekken: bij een eerste vaststelling: de terugvordering of niet-toekenning van de subsidie voor het lopende werkjaar

bij een tweede inbreuk: verliest de vereniging haar subsidie tot de Algemene Vergadering van de cultuurraad daar anders over beslist.

#### **Bedrag van de subsidies**

Het bedrag van de subsidies wordt voor iedere culturele vereniging bepaald door een forfaitair bedrag en een bedrag dat wordt bepaald volgens een puntenschaal. Elke vereniging wordt in een bepaalde categorie ondergebracht, die elk een eigen specifiek forfaitair bedrag toegekend krijgt.

In het puntenstelsel kan elk programma slechts onder één categorie worden ondergebracht. De vereniging kiest zelf onder welke categorie ze het plaatst.

Als er een samenwerkingsverband is tussen verschillende verenigingen, wordt het aantal punten dat doorgaans aan een dergelijk initiatief wordt gegeven, vermenigvuldigd met 1,2 en dan gedeeld door het aantal verenigingen (met afronding naar boven tot op de eenheden). Elke deelnemende vereniging krijgt dit puntenaantal.

# PUNTENSTELSEL SUBSIDIEREGLEMENT KORTEMARK

## VASTE TOELAGE

Muziekmaatschappijen en showkorpsen	1700 euro
foto- en diaclubs	100 euro
toneelkringen	100 euro
kunstkringen	100 euro
socio-culturele verenigingen	75 euro
Erfgoed	50 euro
verenigingen voor koorzang	25 euro
Hobbyclubs en recreatieve verenigingen	15 euro

## VARIABELE TOELAGE ADHV PUNTENSTELSEL

### **Algemeen**

	punten
Aanwezigheid op de Algemene Vergadering van de Cultuurraad (100%)	1
Lid van Dagelijks Bestuur van de Cultuurraad (min. 60%)	3
Deelname aan initiatieven van de Cultuurraad	
- werkgroepen, voorbereiding activiteit,	2
- activiteit zelf	1
Uitgifte van een tijdschrift met eigen bijdragen, met maximum 50% publiciteit met minimum twee edities per jaar	2
Het hebben van een actuele website of facebookprofiel	1
Het toepassen van de vrijetijdspas of de cultuurpas van de academie	1
Op eigen initiatief insturen van activiteiten voor publicatie in de vrijetijdskalender	1

## Specifiek

	punten
Voorstelling amateurtoneel	
- première	10
- per bijkomende opvoering	2 (max. 3)
Aantrekken van professionele gezelschappen van buitenaf	15 (max. 6)
Zelf samengestelde tentoonstelling per locatie (max. 3 locaties)	
- 1 <sup>ste</sup> dag	8
- per bijkomende dag	1 (max. 3 dagen)
Aantrekken van tentoonstelling van buitenaf (per dag)	3 (max. 3 dagen)
Voordracht / lezing met educatief doel	1 (max. 6)
Vormende activiteiten (kooklessen, naailessen,...)	2 (per reeks)
Studiereis / uitstap met culturele inslag (min. 15 personen) (max. 2 activiteiten per dag)	2
Studiereis / uitstap met culturele inslag onder gidsenbegeleiding (min. 15 personen) (max. 2 activiteiten per dag)	5
Optreden met plaatselijke uitstraling (max. 3 optredens per dag)	2
Optreden met regionale uitstraling (max. 3 optredens per dag)	5
Optreden met nationale uitstraling (max. 3 optredens per dag)	15
Organisatie van beurs van niet-commerciële aard met culturele inslag (bvb. muziekbeurs, instrumentenbeurs,...)	5
Organisatie van een quiz of concours	2
Organisatie van thematische wandeltocht, fietstocht of zoektocht	5
Organisatie van een éénmalige vormende activiteit (workshop)	1
Film-, foto- of diavoorstelling met eigen creatie	15
Film-, foto- of diavoorstelling van buitenaf	5
Uitgave van historisch wetenschappelijke jaarboeken met min. 150 bladzijden	25
Concert door muziekmaatschappijen	25
Wandelconcerten	5
Aankoop partituren of toneelteksten	10 (max 2 per jaar)
Aankoop muziekinstrumenten met minimum 150 euro per instrument	10 per instrument (max 2 per jaar)
Deelname aan georganiseerde wedstrijden, toernooien met jury	15